

ข้อกำหนด ก.อ.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่
ของอัยการอาวุโสตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์
การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโส

พ.ศ. ๒๕๕๓

อนุสนธิตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง
และการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโส พ.ศ. ๒๕๕๓ ก.อ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอัยการอาวุโสเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งอัยการอาวุโสต่อไปไว้ ดังนี้

๑. ข้าราชการอัยการผู้ซึ่งมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ในป็นงบประมาณถัดไป
ก.อ. จะพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโสต่อไป ต้องมีคุณสมบัติ
ดังต่อไปนี้

๑.๑ มีความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ
มอบหมายเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโส

๑.๒ มีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่อัยการอาวุโส

๑.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีและ
ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ

๑.๔ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย

๑.๕ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะเป็นอัยการอาวุโส

๑.๗ ไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

๑.๗.๑ โรคเรื้อน

๑.๗.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๑.๗.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๑.๗.๔ โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง

๑.๗.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๑.๗.๖ โรคไวรัสตับอักเสบบีรุนแรง

๑.๗.๗ โรคความจำเสื่อม

๒. ต้องผ่านการตรวจร่างกายและจิตใจจากคณะกรรมการแพทย์ที่ ก.อ. แต่งตั้ง และคณะกรรมการแพทย์มีความเห็นว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี สมควรที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโสต่อไปได้

๓. ให้มีคณะกรรมการประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอัยการอาวุโส ซึ่ง ก.อ. แต่งตั้ง ทำการตรวจสอบและประเมินว่าข้าราชการอัยการอาวุโสที่จะมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณถัดไป ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโส พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามข้อกำหนดหรือไม่ และเป็นผู้มีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโสต่อไปหรือไม่

คณะกรรมการประเมิน ฯ มีอำนาจเชิญผู้รับการประเมินมาให้ข้อมูลด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร เชิญพยานบุคคลมาสอบถามหรือให้ส่งพยานเอกสาร

ขอความร่วมมือจากอดีตผู้บังคับบัญชาหรือผู้ใต้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงานของผู้รับการประเมินให้ทำการประเมินตามแบบสอบถามข้อมูลตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อกำหนดนี้ เปิดโอกาสให้บุคคลใดแสดงข้อคิดเห็นหรือคัดค้านผู้รับการประเมิน ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบหาข้อมูลแล้วทำการประเมินผู้รับการประเมินเป็นรายบุคคล

๔. ให้คณะกรรมการประเมิน ฯ ตามข้อ ๓ เสนอผลการประเมินตามแบบประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอัยการอาวุโสท้ายข้อกำหนดนี้ และความเห็นพร้อมด้วยเอกสารประกอบต่อ ก.อ. เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

คณิ่ง ภาไชย

ประธาน ก.อ.

ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้จะนำไปประกอบการพิจารณา
ของอนุกรรมการประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอัยการอาวุโส
เพื่อนำเสนอ ก.อ. พิจารณาให้อัยการอาวุโสที่จะมีอายุครบหกสิบห้าปี
ดำรงตำแหน่งต่อไปได้จนถึงอายุเจ็ดสิบปี จึงขอท่านผู้ได้รับแบบสอบถาม
ได้ให้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริงที่สุดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ
สมรรถภาพ รวมทั้งการตั้งใจในการปฏิบัติราชการ ของผู้ถูกประเมิน
ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่ราชการ ของสำนักงานอัยการสูงสุด โดยข้อมูลที่ได้นำ
จะเก็บไว้เป็นความลับของทางราชการ

ปริมาณงานที่ปฏิบัติหรือที่ได้รับมอบหมาย/ตรวจสอบจำนวน

1. งานคดี

- 1.1 ได้รับมอบหมาย จำนวนเรื่อง
งานแล้วเสร็จ จำนวนเรื่อง
งานค้าง จำนวนเรื่อง
1.2 ไปว่าความสืบพยาน จำนวนเรื่อง
กรณีไม่ไปว่าความเนื่องจาก.....

2. งานอื่น ๆ นอกจากงานคดี.....เรื่อง

3. งานที่ได้รับแต่งตั้ง/ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ เช่น กรรมการ/อนุกรรมการ.....เรื่อง
ได้แก่

1.เรื่อง
2.เรื่อง
3.เรื่อง

ฯลฯ

ส่วนที่ 3 : ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของงานในหน้าที่ เมื่อเปรียบเทียบกับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ

1. งานที่ทำงานมีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถในการดำรงตำแหน่งหน้าที่เพียงใด.....

2. คุณภาพของงานที่เสนอ.....

3. ความรวดเร็วของงาน.....

งานที่ปฏิบัติล่าช้า เพราะ.....

ส่วนที่ 4 : ข้อมูลการประเมินบุคคล

1. ความประพฤตินในการดำรงตนในฐานะเป็นข้าราชการอัยการและความมีระเบียบวินัยในการเป็นแบบอย่างที่ดีกับผู้ร่วมงาน.....

2. ความตั้งใจและความรับผิดชอบ การให้ประสบการณ์ การให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่.....

3. ความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่.....

4. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ.....

ส่วนที่ 6 : ข้อมูลอัยการอาวุโสที่มีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์สมควรได้รับการดำรงตำแหน่งต่อไป

ความเห็นของผู้ประเมินเห็นว่า อัยการอาวุโสที่มีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ สามารถมีสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ต่อไปหรือไม่ เพียงใด

1. ได้ เพราะ

.....

.....

.....

2. ไม่ได้ เพราะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่ประเมิน...../...../.....

**แบบประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอัยการอาวุโส
ที่จะมีอายุครบ 65 ปี ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์
การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งอัยการอาวุโส พ.ศ. 2543**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 1 : ผู้รับการประเมิน		
1. ชื่อผู้รับการประเมิน.....		
2. ตำแหน่งอัยการอาวุโส สังกัด.....อัตราเงินเดือน.....บาท		
ส่วนที่ 2 : การประเมินบุคคล		
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. ความรู้ในการปฏิบัติราชการในระหว่างดำรงตำแหน่ง	(100)	
1.1 ความรู้ในกฎหมายต่าง ๆ ในลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย	25	
1.2 ความถูกต้องในการใช้เหตุผลทางกฎหมายในการวินิจฉัย	25	
1.3 ความรู้ในเรื่องกฎ ระเบียบ สำหรับการปฏิบัติราชการ	25	
1.4 การใช้ประสบการณ์ในงานที่ผ่านมากับการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	25	
2. ความสามารถและทักษะ	(100)	
2.1 ความรับผิดชอบ การใช้ความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมาย	30	
2.2 ปริมาณผลสำเร็จของงานและการให้ประสบการณ์ในงานกับผู้เกี่ยวข้อง	30	
2.3 ความถูกต้องในเนื้อหาและความเรียบร้อยของงานที่ทำ	15	
2.4 ความสามารถในการให้คำแนะนำ การวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหา กับพนักงานอัยการผู้ร่วมงาน	15	
2.5 การแสดงความคิดเห็น	10	
3. คุณธรรมและจริยธรรม	(100)	
3.1 คุณธรรมในการปฏิบัติราชการ	30	
3.2 จริยธรรม และการอุทิศเวลาให้กับทางราชการ	30	
3.3 มารยาทต่อบุคคลอื่น และการรักษาความสามัคคี	20	
3.4 การแต่งกายตามกาลเทศะ การเข้าสังคม	20	
รวม	300	

ส่วนที่ 3 : ผลการประเมินและความเห็นของผู้ประเมิน

1. ผลการประเมิน

ระดับดีมาก ระดับดี ระดับปกติ ระดับต่ำกว่าปกติ
 (270-300) (240-269) (180-239) (ต่ำกว่า 180)

2. ความเห็น

ควรผ่านการประเมิน ไม่ควรผ่านการประเมิน

3. ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ประธานอนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการประเมินฯ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการและเลขานุการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

หมายเหตุ หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ดีมาก	=	270 - 300	ดี	=	240 - 269
ปานกลาง	=	180 - 239	ไม่เหมาะสม	=	ต่ำกว่า 180